

物品・役務

様式第 1 号

委 任 状

令和 7 年 1 0 月 日

(宛先) 伊勢崎市長

所 在 地

商号・名称

代表者 職 氏名

Ⓜ

(実印)

私は、次の者を代理人と定め、令和 8 年 4 月 1 日から令和 1 0 年 3 月 3 1 日までの貴市との間における次の事項に関する権限を委任します。

代 理 人	
所在地	
名 称	
職氏名	Ⓜ
T E L	F A X

委 任 事 項

1. 入札及び見積りに関する件
2. 契約締結に関する件
3. 契約金、保証金及び前払金の請求受領に関する件
4. 復代理人選任に関する件
5. 代金の請求及び受領に関する件

物品・役務

様式第1号 記入例

委任状

申請する日

令和7年10月〇〇日

本社住所、名称、代表者の役職名と氏名を記入の上、実印(**代表者の役職印**。社印ではありません。)を押印。**提出に当たり印影を確認してください。**

令和8年4月1日から
令和10年3月31日まで
としてください。

所在地 前橋市 大手町1-1
商号・名称 (株)ぐっと群馬
代表者 職 氏名 代表取締役 群馬太郎 ⑩
(実印)

役職名を忘れがちです！

私は、次の者を代理人と定め、令和8年4月1日から令和10年3月31日までの貴市との間における次の事項に関する権限を委任します。

代 理 人	
所在地	伊勢崎市今泉町二丁目410
名 称	(株)ぐっと群馬 伊勢崎営業所
職氏名	所長 伊勢崎次郎 ⑩
TEL	0270-24-111 FAX 0270-

委任先の名称を
忘れずに記入し
てください。

違う印

営業所長印、支店長印など（営業所印、支店印ではありません。**印影を確認してください。**）（営業所長、支店長などの個人印を使用する場合は、営業所印、支店印などと両方を押印してください。営業所印、支店印などがない場合は、社印と両方を押印してください。）

※今後、入札書、契約書等に押印することとなる印鑑と同じ印鑑を押印してください。

1. 入札及び見積書の提出
2. 契約書の締結
3. 入札書、契約書等に用いる受注者の名前です。
4. 単に入札書等の提出を行う営業担当者等のことではありません。
- 5.

記入例

(使用する印鑑について)

委任状

令和7年10月〇〇日

代理人の欄に

営業所長の印

を使用する場合

所在地 前橋市大手町1-1

名称 (株)ぐっと群馬

代表取締役 氏名 代表取締役 群馬



私は、次の者を代理人と定め、令和8年4月1日から令和10年3月31日までの貴市との間における次の事項に関する権限を委任します。

代理人	
所在地	伊勢崎市今泉町二丁目410番地
名称	(株)ぐっと群馬 伊勢崎営業所
職氏名	所長 伊勢崎 次郎
TEL	0270-24-5111
FAX	0270-22-5214

伊勢崎営業所印は
単独で使用できます

記入例

(使用する印鑑について)

委任状

令和7年10月〇〇日

代理人の欄に

営業所印

を使用する場合

所在地 前橋市大手町1-1

名称 (株)ぐっと群馬

代表取締役 氏名 代表取締役 群馬



私は、次の者を代理人と定め、令和8年4月1日から令和10年3月31日までの貴市との間における次の事項に関する権限を委任します。

代理人	
所在地	伊勢崎市今泉町二丁目410番地
名称	(株)ぐっと群馬 伊勢崎営業所
職氏名	所長 伊勢崎 次郎
TEL	0270-24-5111
FAX	0270-22-5214

伊勢崎営業所印だけでは使用できません。
営業所印及び所長個人印を
両方とも押印してください。