

御注意

記入例 A 特別徴収継続

給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

Header table with fields: 年度 (1/1 無), 処理済 (別事業所 1/1 無, 資料無 普徴), ※市処理欄

Main form header section containing: (宛先) 伊勢崎市長, 所在地 (住所) 〇〇県××市△△1-2-3, 〒 012 - 3456, 特別徴収義務者指定番号 190△△△△△, 宛名番号 1234, 所属 人事課人事労務係, 担当者氏名 特徴 花子, 電話 000-000-0000 内線 (123)

Main form body section containing: 給与所得 (伊勢崎 一郎), 異動年月日 (6年9月1日), 異動の事由 (2 退職), 異動後の未徴収税額の徴収方法 (1 特別徴収継続)

転勤や退職により新勤務先で引き続き特別徴収を行う場合には、「個人番号」は、前勤務先では記載しないでください。

8月末で転勤や退職をする給与所得者が、9月末から新しい会社で特別徴収する場合。

1. 特別徴収継続の場合

Form for special collection continuation, including: 特別徴収義務者指定番号 190□□□□□, 所在地 〇〇県××市△△1-2-3, フリガナ マルバツドウサン カブシキガイシャ, 氏名又は名称 〇×不動産 株式会社, 月割額 11,600 円

2. 一括徴収の場合

Form for lump-sum collection, including: 理由 (異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため), 徴収予定 (月 日 円)

3. 普通徴収の場合

Form for general collection, including: 理由 (異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため)

※市記入欄

【提出先】 〒372-8501 群馬県伊勢崎市今泉町二丁目410番地 伊勢崎市役所 市民税課 個人市民税係 ※不足する場合は、複写 (コピー) してご使用ください。

Vertical text on the left side providing detailed instructions and notes regarding the form, including information about the taxpayer's status and the collection process.