

＜総括表記入例＞

個人事業主の場合は事業主の個人番号を、法人の場合は法人番号を記入してください。

記入がない場合、照会を行う場合があります。必ず記入してください。

令和8年度（7年分）給与支払報告書（総括表）

（令和8年2月2日提出期限）

令和 8 年 1 月 31 日 提出 伊勢崎市長宛

指 定 番 号

19000000

給与の支払期間 令和 年 月分から 月分まで

給 与 支 払 者 の 個人番号又は法人番号

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 （右詰めで記入してください。）

フリガナ

イセサキ カブシキガイシャ

事 業 種 目

サービス業

受 給 者 数

150 人

特 別 徴 収

50 人

普通徴収

3 人

退職者を除く

7 人

報告人員の合計

60 人

伊勢崎 株式会社

伊勢崎 太郎

〒 372 - 8501 415-2

伊勢崎市今泉町2-410-1

人事 課 人事 係 氏名 伊勢崎 花子

（電話 0270-24-XXXX）

前職分の給与を含んでいる

個人別明細書の有無

有 ・ 無

人数（3）人

納入書の送付

要 ・ 不要

群馬会計事務所 群馬 一郎

（電話 0270-24-△△△△）

印字された所在地・名称・法人番号等に変更がある場合は朱書きで訂正してください。

税理士等にこの給与支払報告書の提出事務を依頼している場合は、その連絡先を記入してください。

＜前職分の給与を含んでいますか？＞

伊勢崎市に提出する者の中で、前職分の給与等を含んで年末調整を行った者が1人でもいる場合は「あり」に○をしてください。

【必ず個人別明細書へ記入してください】

前職分の給与等を含んで年末調整した場合は、給与支払報告書（個人別明細書）の摘要欄に、前職の支払者・支払金額・社会保険料額・源泉徴収税額を必ず記入してください。（重複課税防止のため。）

（例）（前職）（株）群馬、支払1,500,000円、社保120,000円、源泉50,000円

「普通徴収（個人納付）」欄の人数（退職者を除く欄の合計人数）と、左側の普通徴収切替理由書（兼仕切書（紙））の合計人数が一致するように記入してください。

令和8年度に特別徴収者がいて、伊勢崎市で作成する納入書を使用しない場合は、「不要」に○をしてください。

＜提出方法＞

下記の順につづり、令和8年2月2日までに提出してください。（同封したチラシにつづり方が載っています。）

チェック欄（提出前に全部揃っているか確認してください。）

- ☐ ① 総括表
- ☐ ② 特別徴収者分の給与支払報告書（個人別明細書）
- ☐ ③ 普通徴収切替理由書（兼仕切書（紙））
- ☐ ④ 普通徴収者分の給与支払報告書（個人別明細書）（摘要欄に普通徴収切替理由の符号を記入）
- ☐ ＜個人事業主の方＞
個人番号確認書類・身元確認書類の写し

- 普通徴収とする場合、「普通徴収切替理由書（兼仕切書（紙））」の提出及び給与支払報告書（個人別明細書）の摘要欄に普通徴収切替理由の符号の記入が必要です。（記入がない場合は特別徴収対象者となります。）
- 個人事業主の方は番号確認書類（個人番号カード裏面又は通知カード）の写し及び身元確認書類（個人番号カード表面又は運転免許証等）の写しの提出が毎年度必要です。
- 従業員の異動や休業・廃業等の理由で、伊勢崎市に該当者がいない場合は、報告人員欄に「なし」と記入して、この総括表のみ提出してください。

＜提出先及び問い合わせ先＞

〒372-8501 伊勢崎市今泉町二丁目410番地
伊勢崎市役所 市民税課 個人市民税係（市役所本館2階20番窓口）
TEL 0270-27-2716・2717（直通） ※土日祝日を除く 8:30~17:15
ホームページ <https://www.city.isesaki.lg.jp>
ホーム＞くらし・手続き＞税金＞市民税・県民税＞市民税・県民税の申告・手続き＞給与支払報告書の提出