

【申請時】R7小規模事業者サポート補助金 チェックシート

提出書類一覧

[商工団体] 伊勢崎商工会議所 / 群馬伊勢崎商工会

<p>【共通】</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>本チェックシート（セルフ・商工団体のチェックが入ったもの） <input type="checkbox"/>交付申請書（様式第1号） <input type="checkbox"/>事業計画書（様式第2号） <input type="checkbox"/>対象経費に係る見積書の写し <input type="checkbox"/>見積書の補足資料 （改装箇所の写真、設備のカタログ、仕様書など） <input type="checkbox"/>市税の完納証明書*（原本） <input type="checkbox"/>事業計画等確認書（様式第3号） <input type="checkbox"/>誓約書（様式第4号） <p>上記以外にも提出をお願いする場合があります</p>	<p>【個人事業主】</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>住民票*の写し <input type="checkbox"/>直近の確定申告書類**のうち以下の写し （第一表・第二表、青色申告決算書/収支内訳書） <p>**申告期を迎えていない場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>開業届の写し <input type="checkbox"/>試算表など営業実態が確認できるもの 	<p>【法人】</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>登記事項証明書*の写し <input type="checkbox"/>直近の確定申告書のうち以下の写し （別表一、法人事業概況説明書） <input type="checkbox"/>直近の決算書のうち以下の写し （表紙、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書） <p>*各種証明書は申請日の3か月以内に発行されたものに限りです</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

申請者名（個人事業主：屋号／法人：法人名を記載）	申請者 セルフ チェック	商工団体 記名/押印	伊勢崎市 記名/押印		
対象事業者	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
<p>「小規模事業者」（従業員数が下記を満たす）に該当するか 5人以下…卸売業、小売業、サービス業 20人以下…製造業、建設業、運輸業、宿泊業、娯楽業、その他</p> <p>対象外事業（下記を参照）でないか ・農業、林業、漁業 ・性風俗関連特殊営業 ・フランチャイズ契約またはこれに類する契約に基づく事業 ・子会社、みなし大企業等が行う事業 ・伊勢崎市暴力団排除条例第2条第3号・第4号に規定する者が行う事業</p>	共通	<p>確認する書類</p> <p>【共通】 事業計画書（1）① →従業員数、主たる業種</p> <p>【個人事業主】 確定申告書類/開業届</p> <p>【法人】 法人事業概況説明書</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
対象要件	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
市税の滞納がないか	共通	完納証明書	<input type="checkbox"/>	—	<input type="checkbox"/>
市内に住民登録があるか	個人事業主	住民票 交付申請書→住所 事業計画書（1）①→住民登録地	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
市内に 本社 が法人登記されている、会社法上の会社（株式/合名/合資/合同/有限会社）か	法人	登記事項証明書 交付申請書→所在地 事業計画書（1）①→法人所在地	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
主たる事業を市内で営んでいるか	共通	事業計画書（1）② →主たる事業所の所在地	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
本補助金の事業実施地は市内か		事業計画書（2）① （記載方法は記入例を参照）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
伊勢崎商工会議所/群馬伊勢崎商工会による事業計画書の策定支援を受けたか		事業計画等確認書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
営業に必要な資格や許認可を取得しているか		聞き取り	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
主たる事業の収入が、 事業所得 として計上されているか （原則、 事業（営業等）収入 >不動産収入や給与収入など）	個人事業主	確定申告書類/開業届	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	法人	確定申告書、決算書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
令和5年度・令和6年度に本補助金の交付を受けていないか	共通	市の補助金台帳による	—	—	<input type="checkbox"/>
対象経費	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
対象経費の 合計は税抜20万円 以上か	共通	交付申請書 事業計画書（3）経費明細表 見積書、補足資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
事業所改装費… 合計は税抜10万円 以上か 設備導入費 … 単価は税抜 3万円 以上か		【店舗併用住宅の場合】 必要に応じて、間取り図などで住居部分と明確に区分された、事業所部分に対する経費かを確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
対象外経費が含まれていないか		見積書 事業計画書（2）①	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
申請額は適切か （対象経費の 1/2（上限50万円） で千円未満切り捨て）		事業計画書（2）③スケジュール	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
見積り先は市内事業者か （市外の場合、 事業計画書（2）①事業の具体策に理由を明記 ）		事業計画書（4）他の補助金等誓約書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
事業（契約・発注～完工/納品など+支払い）は、 交付決定後からR8.1.31まで に実施されるか				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
国・県・市などの他の補助事業の対象でないか （ 小規模事業者持続化補助金 など）			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>