様式第１号（第７条関係）

中小企業ＧＸ推進事業費補助金交付申請書

　　年　　月　　日

（宛先）伊勢崎市長

　　　　　　　　　　　　申請者　　郵便番号

　所在地又は住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　名称又は屋号

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者の役職・氏名

中小企業ＧＸ推進事業費補助金の交付を受けたいので、誓約・同意事項に誓約・同意の上、次のとおり申請します。

　１　補助事業等の目的及び内容

　　　エネルギー使用量の削減を目的とした　　　　　　　　　　　　　設置・更新

　２　補助金交付申請額　　　　　　　円　（補助対象経費の３分の１以内、１，０００円未満切捨て）

３　誓約・同意事項

　　　　伊勢崎市中小企業ＧＸ推進事業費補助金交付要綱記載事項を承諾、遵守し、交付申請を行います。

４ 添付書類

　　⑴　補助事業内容説明書、事業収支予定内訳書

　　⑵　補助対象経費に係る見積書の写し

⑶　補助対象経費に係る補足資料（設備のカタログ、仕様書、設計書、設備の更新の場合は既存設備の写真等）

　　　※設備の更新であり、導入する設備が国の省エネ基準等を満たす設備でない場合は既存設備のカタログ（性能基準が分かるもの）も提出してください。

⑷　個人事業主にあっては国民健康保険証の写し 、法人にあっては登記事項証明書の写し又は登記簿謄本の写し若しくは抄本の写し（申請日から３か月以内に発行されたもの）

⑸　個人事業主にあっては直近の確定申告書第１表の写し、法人にあっては直近の法人事業概況説明書の写し

⑹　市税に滞納がないことを証明する書類（市税の完納証明書）

⑺　実施地が市内に存在することが分かる書類（実施地の住所が記載されているウェブサイトを印刷したもの等）

⑻　その他市長が必要と認めるもの

|  |
| --- |
| ・担当者　　　　　　　　　　　　　（電話番号）　　　－　　　－　　　　 |
| メールアドレス： |

別紙１ 　補助事業内容説明書

(1) 申請者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 名称又は屋号 |  |
| 資本金 | 円 | 従業員数 | 人 |
| 主たる業種 | ※日本標準産業分類の大分類の業種 | 主要製品・サービス |  |
| 補助事業実施地1 | 〒伊勢崎市 |
| 補助事業実施地2 | 〒伊勢崎市 |

(2) 補助事業の概要　※事業の内容については、あてはまるほうに〇をしてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の内容 | 　①設備の追加設置（購入）　　・　②既存設備の更新 |
| 市外の事業者に発注する場合は以下の□に✔を入れてください。* 契約の内容が特殊であり、市内事業者では対応できないため市外事業者へ発注します。
 |
| ((3) 補助事業の目的・効果 |
|  |

　(4) 補助対象設備　※該当要件についてはあてはまるものに☑してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 設備名 | 型番（導入設備） | 型番（旧設備） | 該当要件 |
|  |  |  | □グリーン　□トップランナー　□指定設備　□更新 |
|  |  |  | □グリーン　□トップランナー　□指定設備　□更新 |
|  |  |  | □グリーン　□トップランナー　□指定設備　□更新 |

　※グリーン…グリーン購入法適合設備/トップランナー…トップランナー基準達成設備/指定設備…環境

共創イニシアチブが指定する対象設備のうちユーティリティ設備に区分/更新…更新による省エネ効果向上

(5)自家消費の見込み（太陽光発電システムを導入する場合のみ）

|  |  |
| --- | --- |
| 年間の想定発電量（kWh） | kWh |
| 年間の想定消費電力量（kWh） | kWh |
| 　下記条件に同意される場合は□に✔を入れてください。* 再生可能エネルギー電気の利用の促進に関する特別措置法（平成２３年法律第１０８号）に基づくＦＩＴ制度又はＦＩＰ制度による売電は行いません。
 |

別紙２ 　事業収支予定内訳書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業費予定額 | 　収　入　区　分　※本補助金の交付申請額を除いて記載 |
| 項　　目 | 金　　額　（円） |
|  | 円 |
|  | 円 |
| 収　入　計 | 円 |
| 　支　出　区　分 |
| 項　　目 | 金　　額　（円） |
| ※詳細な経費内訳等をご記入いただく必要はございません。【記入例】　○○室空調工事　　　○○○,○○○円　　　　　　○○工場照明工事　　○○○,○○○円 |
|  | 円 |
|  | 円 |
|  | 円 |
|  | 円 |
|  | 円 |
|  | 円 |
|  | 円 |
| 税抜き金額 | 円 |
| 消　費　税 | 円 |
| そ　の　他 | 円 |
| 支　出　計 | 円 |
| 補助対象経費（税抜きの金額を記入） | 　円 |
| 補助金交付申請額(上限額３０万円、対象経費の３分の１以内、１，０００円未満切り捨て) | 円 |

※収入・支出計については提出する見積書との整合を図ってください。