

令和3年度 伊勢崎市職員採用試験案内 事務Ⅱ

令和4年4月1日採用の職員採用試験を下記により実施します。

※試験日程等の変更やその他注意事項については、市ホームページやフェイスブック、ツイッターでお知らせしますので、受験前に必ずご確認ください。

1. 1次試験日 令和3年9月19日（日）

2. 申込書配布 令和3年8月1日（日）～令和3年8月16日（月）

- ◆新型コロナウイルス感染拡大防止のため、原則として窓口での配布は行わず、市ホームページからダウンロードまたは郵送請求のみとなります。
- ◆郵送請求の場合は、封筒の表に「**試験区分**」を**朱書き**し、120円分の切手を貼った返信用封筒（A4判が入るサイズ）を必ず同封して、伊勢崎市役所総務部職員課宛てに送付してください。返信用封筒には返信先の宛名を必ず記入してください。返信用封筒に不備があった場合には申込書を送付できませんので、ご注意ください。
- ◆郵送請求は、令和3年8月6日（金）までの消印有効とします。

3. 申込受付 令和3年8月1日（日）～令和3年8月16日（月）

- ◆新型コロナウイルス感染拡大防止のため、郵送のみの受け付けとします。
- ◆郵送は、簡易書留（または特定記録郵便）で、封筒の表に「**採用試験申込書**」と**朱書き**し、伊勢崎市役所総務部職員課宛てに送付してください。
- ◆申し込みは、令和3年8月16日（月）までの消印有効とします。なお、提出書類に不備があるものは受け付けません。

4. 採用職種・人数・受験資格等

| 試験区分 | 採用予定人数 | 年齢 | 受験資格 |
|-----------------|--------|------------------|---|
| 事務Ⅱ (高校卒業程度) | 2人程度 | 平成9年4月2日以降に生まれた人 | 学歴・資格等は問いません。 ただし、大卒及び大卒見込み、4年制大学在学中の人は応募できません |

※募集人数については、今後の事業計画等により変更する場合があります。

次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 本年度の他の伊勢崎市職員採用試験、伊勢崎市民病院職員採用試験、伊勢崎市消防職員採用試験のいずれかに応募した人
- (2) 日本国籍を有しない人
- (3) 地方公務員法第16条に該当する人（以下のいずれかに該当する人）
 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・伊勢崎市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

5. 試験日程・会場・結果発表

| 区 分 | 試験日 | 予定試験会場 | 試験結果の発送日 |
|------|----------|--------|----------|
| 1次試験 | 9月19日(日) | 伊勢崎市役所 | 10月上旬を予定 |
| 2次試験 | 10月中旬 | | 10月下旬を予定 |

【注意事項】

- (1) 試験時間及び試験会場の案内図等については、受験票送付時にお知らせします。
なお、試験実施日の7日前までに受験票が届かない場合はご連絡ください。
- (2) 1次試験については、スーツやネクタイを着用する必要はありません。冷房を使用しますので、「寒暖の調節ができる受験しやすい服装」を心がけてください。
- (3) 車椅子の使用等で階段を利用できない方やその他受験に際し特に考慮が必要な方は、必要な配慮等を申込書に記入してください。
- (4) 試験の合否は、受験者全員に文書で通知するとともに、市ホームページにおいても合格者の受験番号のみ掲示します。なお、電話やメールによる回答は行いません（掲示は1次試験のみ）。
また、1次試験不合格者に対して、総合得点及び順位を通知します。
- (5) 採用試験申込書提出後、提出した書類等は一切お返しいたしません。

6. 試験方法

| 区分 | 試験科目 | 試験内容 |
|------|------|---|
| 1次試験 | 教養試験 | 時事、社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する一般知能について、高卒程度の筆記試験（択一式40問：120分）を行います |
| | 適性検査 | 事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる検査です（択一式100問：10分） |
| 2次試験 | 面接 | 人物及び職場に対する適応性等の試験を実施します |

7. 提出書類

| | |
|------------|---|
| 重 要 | <p>○ 1次試験申込時に必要な書類</p> <p>①職員採用試験申込書（6ヵ月以内撮影の40mm×30mmの写真貼付）</p> <p>②返信用封筒2通（受験票及び試験結果の送付用に使用しますので、長形3号（120mm×235mm）の封筒の表に、郵便番号・住所・氏名を記入し、それぞれに84円切手を貼ってください。なお、氏名の後には様を記入してください。）</p> <p>○ 2次試験受験時に必要な書類（1次合格者のみ）</p> <p>①最終学校の卒業証明書（見込みを含む）</p> <p>②最終学校の成績証明書</p> |
|------------|---|

8. 勤務条件（令和3年4月1日現在）

| 項目 | 概要 |
|------|---|
| 給料 | 初任給 短大卒業 163,100円 高校卒業 150,600円 ※採用される以前に職歴のある人の初任給は、一定の基準により増額されます |
| 諸手当 | 通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外勤務手当、期末勤勉手当等が支給されます |
| 健康保険 | 群馬県市町村職員共済組合に加入します。 |
| 勤務時間 | 原則として午前8時30分から午後5時15分までです（7時間45分勤務）。ただし、勤務場所によって異なる場合があります |
| 休日 | 土・日曜日（週休2日制）、祝日、年末・年始（12月29日～1月3日）です。ただし、勤務場所によって異なる場合があります |
| 休暇 | 年次有給休暇は、1年度につき20日で、未使用日数は20日を限度に翌年度に繰り越すことができます。また、このほかに夏季休暇、結婚休暇、産前・産後休暇、介護休暇や育児休業制度等があります |
| 福利厚生 | 定期健康診断、人間ドック、保養事業等の制度があります |

9. 過去3年の試験実施状況

| 試験区分 | 平成30年度 | | | 令和元年度 | | | 令和2年度 | | |
|------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|
| | 受験者数 (人) | 採用数 (人) | 競争倍率 (倍) | 受験者数 (人) | 採用数 (人) | 競争倍率 (倍) | 受験者数 (人) | 採用数 (人) | 競争倍率 (倍) |
| 事務Ⅱ | 36 | 6 | 6.0 | 43 | 4 | 10.8 | 20 | 3 | 6.7 |

○この試験についての問い合わせ・郵送先

〒372-8501 伊勢崎市今泉町二丁目 410 番地
伊勢崎市総務部職員課人事係
電話 0270-27-2705 (ダイヤル)

伊勢崎市職員採用のホームページ

<https://www.city.isesaki.lg.jp/soshiki/somubu/shokuin/shokuin/1674.html>

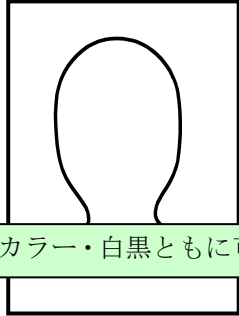


※ホームページで先輩職員を紹介しています。是非ご覧ください。

令和3年度伊勢崎市職員採用試験申込書

事務Ⅱ

記載例



カラー・白黒ともに可※

| | | | |
|-------|------|-----|------|
| 受付年月日 | 受付番号 | 担当者 | 受験番号 |
| ※ | ※ | ※ | ※ |

記入上の注意を必ず読んでください

(記入上の注意) 数字は算用数字を使用し、該当する□の中にレ印をつけてください。学歴、免許・資格及び職歴欄が不足する場合には、別紙(様式不問)に記入し申込書と一緒に提出してください。記載事項に不正があると採用資格を失うことがあります。※印の欄は記入しないでください。

| | |
|--|---|
| ふりがな いせさき はなこ 氏名 伊勢崎 花子 | 生年月日 平成 ○年 ○月 ○日生 令和4年4月1日現在(○○歳) |
| 現住所(アパートの名称、棟、部屋番号まで記入) 〒○○○-○○○○ ふりがな ぐんまけん○○し○○まち 住所 群馬県○○市○○町1-2-3 ○○ハイツA棟123号室 電話 123-456-7890 携帯電話 080-8765-4321 E-mail: ○○○○○@○○○○.○○.○○ | 電話番号もしくは携帯電話番号を必ず記入 |
| 他の連絡先(上記の現住所以外に合否等の通知を希望する場合のみ記入) 〒372-1234 ふりがな いせさきし○○○まち 住所 伊勢崎市○○町1234番地 | 注意: この欄に住所を記載した場合、採用試験に関する通知は、すべてこの欄の住所に送付します。(返信用封筒にもこの住所を記入してください。) |

| 学歴(高校から記入してください。) | | | | |
|--|-------|-------------------|----|---|
| 学校名 | 学部科名 | 修学期間 | 年数 | |
| 群馬県立○○○高等学校 | ○○科 | 平成○年○月～ 令和○年○月 | 3年 | <input checked="" type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> 卒見込 |
| ○○○専門学校 | ○○科 | 令和○年○月～ 令和○年○月 | 2年 | <input checked="" type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> 卒見込 |
| | | 年 月～ 年 月 | 年 | <input type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> 卒見込 |
| | | 年 月～ 年 月 | 年 | <input type="checkbox"/> 卒業・修了 <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> 卒見込 |
| 免許・資格を有する人は記入してください。(自動車運転免許等を含む。また、受験に必要な資格等を必ず記入してください。取得見込みの場合も記入してください。) | | | | |
| 名称 | 種別・級別 | 取得(合格)年月 | | |
| 普通自動車運転免許 | 第1種 | 令和 ○年 ○月 | | |
| | | | | |
| | | | | |

(表 面)

添付書類: 返信用封筒2通(84円切手貼付)

返信用封筒 作成例 ※2通作成してください

